ZARZĄDZANIE I ST. 2020/2021 IZ Uw9

Efekty kształcenia na kierunku	Opis kierunkowych efektów kształcenia. Po zakończeniu studiów absolwent:	Kontrola polityczna efektów kierunkowych efektami przedmiotów niespecjalizacyjnych	MODUŁ 1 PRZEDMIOTY KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO										MODUŁ 2 PRZEDMIOTY ILOŚCIOWE				MODUŁ 3 PRZEDMIOTY OGÓLNOEKONOMICZNE				
			Podstawy socjologii	Zarządzanie własnością intelektualną	Technologia informacyjna i	Prawo	Język Angielski cz.1/1	Lektorat	Lektorat	Lektorat	Lektorat	Wychowanie fizyczne	Matematyka	Statystyka opisowa	Ekonometria	Informatyka w Zarządzaniu	Mikroekonomia	Finanse i bankowość	Finanse i bankowość	Rachunkowość finansowa
			Wykład	Wykład	Ćwiczenia	Wykład	Lektorat	Lektorat	Lektorat	Lektorat	Lektorat	Ćwiczenia	Wykład	Ćwiczenia	Wykład	Ćwiczenia	Wykład	Ćwiczenia	Wykład	Ćwiczenia
	Wiedza																			
KA6_WG1	ma wiedzę na temat więzi społecznych występujących w ramach organizacji oraz rządzących nimi prawidłowości, a także ma wiedzę na temat więzi społecznych występujących w ramach relacji rynkowych	11	1			1														
KA6_WG2	ma wiedzę o normach i regułach (organizacyjnych, etycznych i prawnych) organizujących strukturę i instytucje społeczne i rządzących nimi prawidłowościach oraz o ich źródłach, naturze, zmianach i sposobach działania	17	1	1		1														
KA6_WK1	ma podstawową wiedzę w zakresie nauk o zarządzaniu, ich miejscu w systemie nauk ekonomicznych i relacjach do innych nauk	12															1			1
KA6_WK2	posiada podstawową wiedzę na temat typów systemów (ustrojów) gospodarczych	7				1														
KA6_WK3	ma podstawową wiedzę odnośnie powstawania, funkcjonowania, przekształcania rozwoju organizacji gospodarczych	6																1		
KA6_WK4	posiada elementarną wiedzę o rodzajach relacji zachodzących między organizacjami w skali krajowej, międzynarodowej, międzykulturowej	14																1		
KA6_WK5	ma podstawową wiedzę o człowieku jako twórcy i uczestniku struktur społecznych i zasad ich funkcjonowania	19	1			1											1			1
KA6_WK6	zna standardowe metody matematyczne, statystyczne i narzędzia informatyczne gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych	18			1	1							1		1		1			1
KA6_WK7	posiada wiedzę o zasadach funkcjonowania organizacji oraz procesach zmian zachodzących w ich strukturach oraz czynnikach determinujących przyczyny, przebieg, skale i konsekwencje tych zmian	19																1		
KA6_WK8	ma wiedzę o poglądach na temat organizacji i ich historycznej ewolu	12																		
KA6_WK9	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	2		1																
KA6_WK10	zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości	2																		
	Umiejętności	1																		
KA6_UW1	potrafi prawidłowo analizować i interpretować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk społecznych (w tym: gospodarczych, prawnych, kulturowych, politycznych) w zakresie dyscypliny nauk o zarządzaniu **bazując na zdobytej wiedzy**	11															1			
KA6_UW2	potrafi pozyskiwać dane do analizowania i prognozowania konkretnych procesów zjawisk społecznych (w tym: gospodarczych, prawnych, kulturowych, politycznych) z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi w zakresie dyscypliny nauk o zarządzaniu	20				1									1	1				
KA6_UW3	potrafi wykorzystywać zdobytą wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu i dziedzin komplementarnych w podejmowaniu decyzji i rozwiązywaniu problemów w pracy zawodowej	12																		
KA6_UW4	wykorzystuje zdobytą wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu i dziedzin komplementarnych do analizy i rozstrzygania konkretnych problemów, proponując odpowiednie ich rozwiązania	12															1			
KA6_UW5	potrafi prawidłowo analizować i interpretować zjawiska społeczne zachodzące w organizacji i jej otoczeniu	21															1			
KA6_UK1	potrafi przygotować prace pisemne i prezentacje multimedialne poświęcone konkretnemu zagadnieniu z zakresu dyscypliny nauk o zarządzania i dyscyplin komplementarnych, właściwie dobierając i weryfikując materiały źródłowe do przygotowywania prac i samodzielnego rozstrzygania konkretnych problemów	24				1													1	
KA6_UK2	potrafi przygotować wypowiedź ustną poświęconą konkretnemu zagadnieniu z zakresu dyscypliny nauk o zarządzaniu i dyscyplin komplementarnych, właściwie dobierając i weryfikując materiały źródłowe do przygotowanych wystąpień ustnych	23					1	1	1	1									1	
KA6_UK3	posługuje się językiem obcym w zakresie zarządzania na poziomie odpowiadającym wymaganiom określonym dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	15					1	1	1	1										
KA6_UO1	potrafi pracować w grupie, przyjmując w niej różne roli	22					1	1	1	1	1								1	
KA6_UO2	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji zadań własnych i zespoł	21																		
KA6_UU1	potrafi samodzielnie uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności	11											1		1	1		1		
	Kompetencje społeczne	8																		
KA6_KK1	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie potrzebę stałego uczenia się, ze względu na dynamikę procesów rynkowych i społecznych zachodzących w świecie	6				1														
KA6_KK2	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z aktywnością w otoczeniu społeczno-gospodarczym i wykonywaniem zawodu	7																		
KA6_KO1	jest przygotowany do udziału w opracowywaniu projektów społecznych uwzględniając aspekty prawne i ekonomiczne	2																		
KA6_KO2	wykazuje postawę kreatywności, innowacyjności i przedsiębiorczości w podejmowanej aktywności społeczno-gospodarczej	3																		
KA6_KR1	posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami prawnymi, moralnymi, zawodowymi, w celu rozwiązywania problemów z zakresu zarządzania	6																		
			1	1	1	3	3	3	3	3	1	1	1	1	2	3	2	4	3	4

| Efekty kształcenia na kierunku | MODUŁ 4 PRZEDMIOTY KIERUNKOWE | | | | | | | | | | | | | | | | | | |