Załącznik nr 1

do Uchwały nr 34

Rady Instytutu Zarządzania UwB

z dnia 7 września 2022 r.

PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

**Zarządzanie Projektami**

Obowiązuje od roku akademickiego 2022/2023

**Część I. Informacje ogólne**

1. Nazwa jednostki prowadzącej kształcenie: **Instytut Zarządzania; *Partner: Gdańska Fundacja Kształcenia Kadr* (GFKM)**
2. Ogólne cele kształcenia:

Studia podyplomowe Zarządzanie projektami są studiami specjalistycznymi, które w swoich założeniach dają uczestnikom nowe umiejętności niezbędne do rozwoju na bardzo dynamicznym rynku pracy. Osiągnięcie założonych szczegółowych efektów kształcenia na studiach podyplomowych Zarządzanie projektami pozwoli na teoretyczne, a przede wszystkim praktyczne przygotowanie menedżerów i specjalistów do pełnienia różnych ról w realizowanych projektach (np. Sponsora Projektu, Kierownika Projektu, członka zespołu projektowego, specjalisty realizującego zadania projektowe).

Cel główny:

Nauczenie studentów umiejętności (zarówno „miękkich”, jak i „twardych”) niezbędnych do skutecznego zarządzania projektem.

Adresaci studiów: osoby zaangażowane w przygotowanie i realizację projektów w różnorodnych organizacjach – firmy, urzędy,
NGO, etc.

W zakresie umiejętności „miękkich” studenci zdobędą wiedzę i umiejętności:
• Bycia przywódcą / liderem zespołu projektowego,
• Budowania zespołu projektowego,
• Rozwiązywania konfliktów,
• Efektywnego komunikowania z zespołem projektowym oraz z interesariuszami projektu,
• Prowadzenia spotkań zespołu projektowego,
• Prezentowania wyników prac projektowych,
W zakresie umiejętności „twardych” studenci zdobędą wiedzę i umiejętności:
• Wielopłaszczyznowej analizy realizowanego projektu,
• Skutecznego stosowania metod i narzędzi zarządzania projektami,
• Budżetowania projektu,
• Zarządzania finansami projektu,
• Stosowania zwinnych metod zarządzania projektami (Agile PM),
• Efektywnego stosowania programu komputerowego MS Project.

1. Umiejscowienie studiów w dyscyplinie/dyscyplinach naukowych, do których odnoszą się efekty uczenia się: **Nauki o zarządzaniu i jakości**

Wskazanie, w jaki sposób w procesie definiowania efektów uczenia się uwzględniono zapotrzebowanie otoczenia społeczno-gospodarczego W otoczeniu społeczno-gospodarczym istnieje potrzeba funkcjonowania w zżyciu zawodowym specjalistów z zakresu zarządzania projektami. Tym samym realizacja efektów uczenia się zagwarantuje dopływ na rynek pracy osób z pożądanymi kwalifikacjami z zakresu zarządzania projektami.

1. Liczba semestrów: **2**
2. Łączna liczba punktów ECTS umożliwiająca ukończenie studiów podyplomowych: **30**
3. Łączna liczba godzin zajęć na studiach podyplomowych: **191**
4. Wymagania wstępne (oczekiwane kompetencje kandydata): ukończone studia I stopnia lub jednolite studia magisterskie o dowolnej specjalności
5. Kwalifikacje nadawane po ukończeniu studiów podyplomowych na poziomie: **7**
6. Zaopiniowano na radzie Instytutu Zarządzania w dniu **7.09.2022 r**.

 **Część II. Efekty uczenia się**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol opisu charakterystyk II stopnia | Symbol efektu UCZENIA SIĘ | OPIS ZAKŁADANYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘPo ukończeniu studiów podyplomowych absolwent: |
|  WIEDZA, absolwent zna i rozumie: |
| S\_P7S\_WG  | ZP7\_WG01 | Nabędzie pogłębioną wiedzę z zakresu zasad skutecznego zarządzania projektami wg metodyki PMI. |
| ZP7\_WG02 | Nabędzie pogłębioną wiedzę w zakresie efektywnego komunikowania się w ramach projektu. |
| ZP7\_WG03 | Nabędzie pogłębioną wiedzę z zakresu bycia liderem projektu.  |
| ZP7\_WG04 | Nabędzie szeroką wiedzę z zakresu zarządzania finansami w projektach.  |
| S\_P7S\_WK | ZP7\_WK01 | Nabędzie fundamentalną wiedzę w zakresie rozwiązań systemowych w zakresie zarządzania projektami.  |
| ZP7\_WK02 | Nabędzie fundamentalną wiedzę na temat zwinnych metod zarządzania projektami (Agile PM). |
| UMIEJĘTNOŚCI, absolwent potrafi: |
| S\_P7S\_UW | ZP7\_UW01 | Skutecznie stosować technik i narzędzia zarządzania projektami.  |
| ZP7\_UW02 | Nabędzie umiejętności analizowania opłacalności projektu oraz tworzenia budżetu projektu.  |
| ZP7\_UW03 | Identyfikować, analizować i reagować na zmiany projekcie w obliczu nietypowych sytuacji problemowych |
| ZP7\_UW04 | Zamknąć projekt w sposób zapewniający, że ważne i użyteczne informacje nie są stracone. |
| ZP7\_UW05 | Skutecznie wykorzystać program komputerowy MS Project do zarządzania projektami.  |
| S\_P7S\_UK | ZP7\_UK01 | Komunikować się skutecznie w projekcie. |
| ZP7\_UK02 | Prowadzić spotkania i prezentować wyniki prac projektowych.  |
| ZP7\_UO01 | Zespołowo generować rozwiązania. |
| S\_P7S\_UO | ZP7\_UO02 | Być skutecznym liderem w projekcie. |
| ZP7\_UO03 | Zbudować zespół projektowy. |
| ZP7\_UO04 | Angażować i motywować członków zespołu projektowego i wykonawców zadań. |
| ZP7\_UO04 | Będzie wiedział jak umiejętnie radzić sobie z konfliktami w zespole projektowym, jak i poza nim. |
| S\_P7S\_UU | ZP7\_UU01 | Samodzielnie planować i uczyć się. |
| KOMPETENCJE SPOŁECZNE, absolwent jest gotów do: |
| S\_P7S\_KK | ZP7\_KK01 | Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę aktualizacji posiadanej wiedzy i ustawicznego podwyższania swoich kwalifikacji w związku z rozwojem obszaru zarządzania projektami. |
| ZP7\_KK02 | Potrafi wyznaczyć priorytety w celu rozwiązania problemów związanych z zarządzaniem projektem. Ma świadomość ustalania priorytetów w celu rozwiązania problemów związanych z zarządzaniem projektem. |
| ZP7\_KK03 | Potrafi wykorzystać umiejętności „miękkie” i „twarde”, aby skutecznie i aktywnie brać udział w realizowanych w organizacji projektach. Rozumie istotność umiejętności „miękkich” i „twardych” dla efektywnego zarządzania projektami. |
| S\_P7S\_KO | ZP7\_KO01 | Efektywnie pracuje w zespole projektowym, rozumiejąc specyfikę poszczególnych członków grupy. Rozumie specyfikę pracy w zespole projektowym. |
| ZP7\_KO02 | Skutecznie kieruje zespołem projektowym. Jest gotów do kierowania zespołem projektowym. |
| S\_P7S\_KR | ZP7\_KR01 | Posiada wszelkie kompetencje potrzebne do pełnienia roli Kierownika Projektu. Rozumie zakres kompetencji potrzebnych do pełnienia roli Kierownika Projektu. |

**Część III. Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się**

**Treści programowe zajęć lub grup zajęć**

1. **Wstęp do zarządzania projektami**

Treści programowe obejmą takie zagadnienia jak:

* typy i cykl życia projektów
* główne procesy w ramach zarządzania projektami
* system zarządzania projektem w firmie
* kluczowe osoby zaangażowane w projekty
* zarządzanie projektem zmiany
* motywacja do zmian
* opór wobec zmian i sposoby radzenia sobie z nimi

Symbole efektów uczenia się: ZP7\_WG01; ZP7\_WK01; ZP7\_KK01; ZP7\_KK03; ZP7\_KR01.

1. **Techniki pracy w projekcie**

Treści programowe obejmą takie zagadnienia jak:

* przygotowanie i prowadzenie efektywnych spotkań zespołu projektowego
* prezentowanie wyników prac projektowych
* wykorzystywanie metod wizualizacji
* wykorzystywanie technik komunikacji w trakcie spotkań i prezentacji
* podejmowanie decyzji
* kreatywne generowanie rozwiązań w zarządzaniu projektami

Symbole efektów uczenia się: ZP7\_WG03; ZP7\_UK02; ZP7\_UO01; ZP7\_KK02; ZP7\_KK03; ZP7\_KR01.

1. **Metodyka zarządzania projektami**

Treści programowe obejmą takie zagadnienia jak:

* metodyka zarządzania projektami wg Project Management Institute
* skuteczne inicjowanie projektów
* planowanie projektów
* Metoda WBS
* przydzielanie zasobów
* Metoda Ścieżki Krytycznej
* analiza ryzyka
* tworzenie harmonogramu
* realizacja i kontrola projektów
* techniki kontroli prac projektowych
* analizowanie i wprowadzanie zmian do projektów
* efektywne zamykanie projektów

Symbole efektów uczenia się: ZP7\_WG01; ZP7\_WK01; ZP7\_UW01; ZP7\_UW03; ZP7\_UW04; ZP7\_UK02; ZP7\_KK02; ZP7\_KK03; ZP7\_KR01;

1. **Przywództwo w zarządzaniu projektami: Budowanie i motywowanie
zespołu projektowego oraz Zarządzanie konfliktami w projektach**

Treści programowe obejmą takie zagadnienia jak:

* czynniki wpływające na skuteczność zespołu projektowego
* style pracy w zespole
* zespołowe podejmowanie decyzji
* motywowanie członków zespołu
* proces budowania zespołu
* zarządzanie konfliktem w zespole
* model kompetencyjny lidera zespołu projektowego
* źródła autorytetu lidera
* style kierowania

Symbole efektów uczenia się: ZP7\_WG03; ZP7\_UO02; ZP7\_UO03; ZP7\_UO04; ZP7\_UO05; ZP7\_KK02; ZP7\_KO01; ZP7\_KO02, ZP7\_KR01;

1. **Rachunkowość zarządcza i budżetowanie projektów**

Treści programowe obejmą takie zagadnienia jak:

* finansowe elementy budowy modelu projektu
* zasady projekcji i prezentacji wyników finansowych generowanych przez projekt (strumienie przychodów i kosztów, strumienie wpływów i wydatków)
* zachowanie się (elastyczność) różnego rodzaju kosztów generowanych przez projekt
* budżet przychodów i kosztów
* budżet przepływów pieniężnych
* wykonanie i analiza odchyleń
* kontrola finansowa – propozycja formularzy

Symbole efektów uczenia się: ZP7\_WG04; ZP7\_WK01; ZP7\_UW02; ZP7\_KK03; ZP7\_KR01;

1. **Techniki wywierania wpływu – Efektywna komunikacja**

Treści programowe obejmą takie zagadnienia jak:

* komunikacja w zespole projektowym
* narzędzia zarządzania zespołem projektowym
* sztuka budowania czytelnych komunikatów
* budowanie pozytywnych relacji w zespole
* asertywność w pracy kierownika zespołu – trudne sytuacje komunikacyjne
* efektywna prezentacja
* techniki argumentacji idei i pomysłów

Symbole efektów uczenia się: ZP7\_WG02, ZP7\_UK01; ZP7\_KK03; ZP7\_KR01;

1. **Rachunek opłacalności i analiza finansowa projektów**

Treści programowe obejmą takie zagadnienia jak:

* wartości, czas, dyskonto, koszt kapitału, wartość rezydualna
* narzędzia oceny efektywności finansowej (analiza strumieni korzyści i nakładów, wartość bieżąca netto – NPV, wewnętrzna stopa zwrotu – IRR)
* plan realizacji projektu i analiza finansowa, analiza opłacalności
* analiza wyników realizacji projektu w długim okresie (projektowanie i analiza rentowności projektu, projektowanie i analiza płynności)
* analiza wrażliwości
* źródła finansowania projektu
* źródła finansowania a płynność

Symbole efektów uczenia się: ZP7\_WG04; ZP7\_WK01; ZP7\_UW02; ZP7\_KK03; ZP7\_KR01;

1. **Zwinne metody w prowadzeniu projektów: Scrum i Kanban**

Treści programowe obejmą takie zagadnienia jak:

* Agile PM – czym jest i na jakie trudności projektowe odpowiada
* SCRUM – na czym polega jedna z najbardziej znanych metod zwinnych
* najpopularniejsze praktyki i techniki wykorzystywane w realizacji projektów w sposób zwinny
* KANBAN – czym jest i jak go używać do koordynacji projektów, zadań w projektach, zespołach i własnej aktywności
* Agile PM i Critical Chain PM – kiedy ich połączenie ma sens i jak to zrobić

Symbole efektów uczenia się: ZP7\_WK02; ZP7\_KK03; ZP7\_KR01;

1. **MS Project – aplikacja wspomagająca zarządzanie projektami**

Treści programowe obejmą takie zagadnienia jak:

* planowanie projektu
* przydzielanie zasobów
* poprawna sieć powiązań między zadaniami projektowymi
* tworzenie harmonogramu – wykres Gantta
* realizacja i kontrola projektu
* metody kontroli prac projektowych
* wykorzystanie źródeł informacji o projekcie (raporty, tabele itp.)
* wprowadzanie zmian do projektu
* symulacje planowania i realizacji projektów

Symbole efektów uczenia się: ZP7\_WG01; ZP7\_UW05; ZP7\_KK03; ZP7\_KR01;

1. **Przygotowanie projektu dyplomowego**

Treści programowe obejmą takie zagadnienia jak:

realizacja pracy dyplomowej w formie projektu pod opieką promotora.

Symbole efektów uczenia się: ZP7\_UU01; ZP7\_KK03; ZP7\_KR01;

**Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych oraz liczba punktów ECTS, jaką uczestnik studiów podyplomowych musi uzyskać w ramach tych praktyk, jeżeli program studiów podyplomowych przewiduje realizację praktyk –** program studiów podyplomowych nie przewiduje praktyk

**Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez uczestnika studiów podyplomowych w trakcie całego cyklu kształcenia.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Przedmioty** | Punkty ECTS | **Odniesienie do zakładanych efektów uczenia się**  | **Sposób weryfikacji zakładanych efektów uczenia się** |
| **1** | Bezpieczne i higieniczne warunki kształcenia | 0 |  | Obecność na zajęciach zaliczenie bez oceny |
| **2** | Wstęp do zarządzania projektami | 3 | ZP7\_WG01; ZP7\_WK01;ZP7\_KK01; ZP7\_KK03; ZP7\_KR01; |  projekt grupowy |
| **3** | Techniki pracy w projekcie | 2 | ZP7\_WG01; ZP7\_WK01; ZP7\_KK01; ZP7\_KK03; ZP7\_KR01. |  projekt grupowy |
| **4** | Metodyka zarządzania projektami | 4 | ZP7\_WG01; ZP7\_WK01; ZP7\_UW01; ZP7\_UW03; ZP7\_UW04; ZP7\_UK02; ZP7\_KK02; ZP7\_KK03; ZP7\_KR01; |  projekt grupowy |
| **5** | Przywództwo w zarządzaniu projektami: Budowanie i motywowaniezespołu projektowego oraz Zarządzanie konfliktami w projektach | 3 | ZP7\_WG03; ZP7\_UO02; ZP7\_UO03; ZP7\_UO04; ZP7\_UO05; ZP7\_KK02; ZP7\_KO01; ZP7\_KO02, ZP7\_KR01; |  projekt grupowy |
| **6** | Rachunkowość zarządcza i budżetowanie projektów | 3 | ZP7\_WG04; ZP7\_WK01; ZP7\_UW02; ZP7\_KK03; ZP7\_KR01; |  projekt grupowy |
| **7** | Techniki wywierania wpływu – Efektywna komunikacja | 2 | ZP7\_WG02, ZP7\_UK01; ZP7\_KK03; ZP7\_KR01 |  projekt grupowy |
| **8** | Rachunek opłacalności i analiza finansowa projektów | 3 | ZP7\_WG04; ZP7\_WK01; ZP7\_UW02; ZP7\_KK03; ZP7\_KR01; |  projekt grupowy |
| **9** | Zwinne metody w prowadzeniu projektów: Scrum i Kanban | 3 | ZP7\_WG02, ZP7\_UK01; ZP7\_KK03; ZP7\_KR01 |  projekt grupowy |
| **10** | MS Project – aplikacja wspomagająca zarządzanie projektami | 3 | ZP7\_WG01; ZP7\_UW05; ZP7\_KK03; ZP7\_KR01; |  projekt grupowy |
| **11** | Przygotowanie projektu dyplomowego | 4 | ZP7\_UU01; ZP7\_KK03; ZP7\_KR01; |  Praca własna |

**Warunki ukończenia studiów podyplomowych oraz sposób określenia wyniku studiów podyplomowych na świadectwie ukończenia studiów podyplomowych –**

Zaliczenie wszystkich przedmiotów przewidzianych programem studiów 2 semestralnym zgodnie z przewidzianymi dla każdego przedmiotu warunkami i formą oceny (zaliczenie, zaliczenie na ocenę, zaliczenie seminarium - realizacja projektu).

Na świadectwie ukończenia studiów podyplomowych, jako wynik ukończenia studiów podany będzie wynik:

Bardzo dobry – gdy średnia ocen z zaliczeń i egzaminów wyniosła 4,75 – 5,0

Dobry plus – gdy średnia ocen z zaliczeń i egzaminów wyniosła 4,50- 4,74;

Dobry – gdy średnia ocen z zaliczeń i egzaminów wyniosła 4,0-4,49;

Dostateczny plus – gdy średnia ocen z zaliczeń i egzaminów wyniosła 3,50-3,99;

Dostateczny – gdy średnia ocen z zaliczeń i egzaminów wyniosła 3,0 – 3,49;

**Część III. Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się**

Harmonogram realizacji programu studiów podyplomowych

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.P. | NAZWA ZAJĘĆ\* | KODZAJĘĆ USOS | punkty ECTS | Egz./Zal. | Liczba godzin zajęć |
| RAZEM | **W**YKŁADY | **Ć**WICZENIA | **K**ONWERSATORIA | **L**ABORATORIUM | **S**EMINARIA | **Z**AJĘCA **T**ERENOWE |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Bezpieczne i higieniczne warunki kształcenia | 0300-SPT-1BHP | 0 | zal | **2** | 2 |  |  |  |  |  |
| 2 | Wstęp do zarządzania projektami | 0300-SPT-1WZP | 3 | zal. | **17** | 7 | 10 |  |  |  |  |
| 3 | Techniki pracy w projekcie | 0300-SPT-1TPP | 2 | zal. | **17** | 5 | 12 |  |  |  |  |
| 4 | Metodyka zarządzania projektami | 0300-SPT-1MZP | 4 | zal. | **26** | 7 | 19 |  |  |  |  |
| 5 | Przywództwo w zarządzaniu projektami (Budowanie i motywowaniezespołu projektowego oraz Zarządzanie konfliktami w projektach) | 0300-SPT-1PWP | 3 | zal. | **26** | 7 | 19 |  |  |  |  |
| 6 | Rachunkowość zarządcza i budżetowanie projektów | 0300-SPT-1RZB | 3 | zal. | **17** | 7 | 10 |  |  |  |  |
| 7 | Techniki wywierania wpływu – Efektywna komunikacja | 0300-SPT-2TWP | 2 | zal. | **17** | 6 | 11 |  |  |  |  |
| 8 | Rachunek opłacalności i analiza finansowa projektów | 0300-SPT-2ROP | 3 | zal. | **17** | 6 | 11 |  |  |  |  |
| 9 | Zwinne metody w prowadzeniu projektów: Scrum i Kanban | 0300-SPT-2ZMZ | 3 | zal. | **26** | 10 | 16 |  |  |  |  |
| 10 | MS Project – aplikacja wspomagająca zarządzanie projektami | 0300-SPT-2MSP | 3 | zal. | **17** |  | 17 |  |  |  |  |
| 11 | Przygotowanie projektu dyplomowego | 0300-SPT-2DYP | 4 | zal. | **9** |  |  |  |  | 9 |  |
| **OGÓŁEM** |  |  | **30** |  | **191** | 57 | 125 | 0 | 0 | 9 | 0 |

1. Każdy przedmiot ma 3,33% udział w ocenie końcowej. Przygotowanie projektu dyplomowego ma 70% udziału w ocenie końcowe